

# Google Meet 視訊會議操作手冊

# 第一步

請先登入現有的 Google 帳戶或免費註冊。



※義守大學教職員工可申請G Suite服務，開通時間約1小時。  
申請網址：<http://gsuite.isu.edu.tw/applygsuite.php>

# 第二步

頁面右上角 Gmail 圖片

Google 帳... 搜尋 地圖

YouTube Play 新聞

Gmail Meet 聯絡人

雲端硬碟 日曆 翻譯

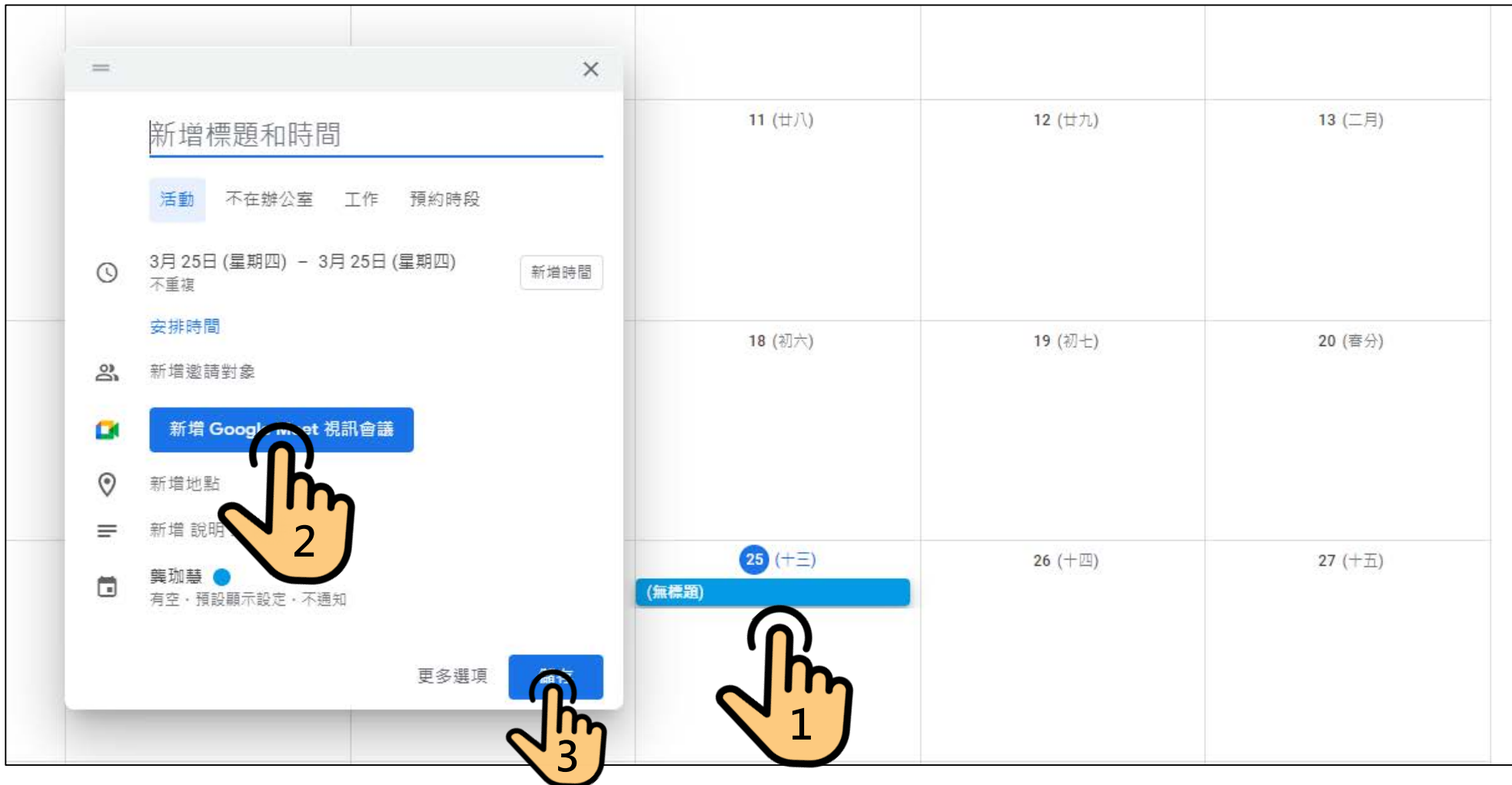
建立

2021年3月 < >

週日 28 (十七)	週一 3月 1日(十八)	週二 2 (十九)	週三 3 (二十)	週四 4 (廿一)	週五 5 (農曆)	週六 6 (廿三)
7 (廿四)	8 (廿五)	9 (廿六)	10 (廿七)	11 (廿八)	12 (廿九)	13 (二月)
14 (初二)	15 (初三)	16 (初四)	17 (初五)	18 (初六)	19 (初七)	20 (舊分)
21 (初九)	22 (初十)	23 (十一)	24 (十二)	25 (十三)	26 (十四)	27 (十五)
28 (十六)	29 (十七)	30 (十八)	31 (十九)	4月 1日(二十)	2 (廿一)	3 (廿二)

見面對象：  
👤 搜尋使用者

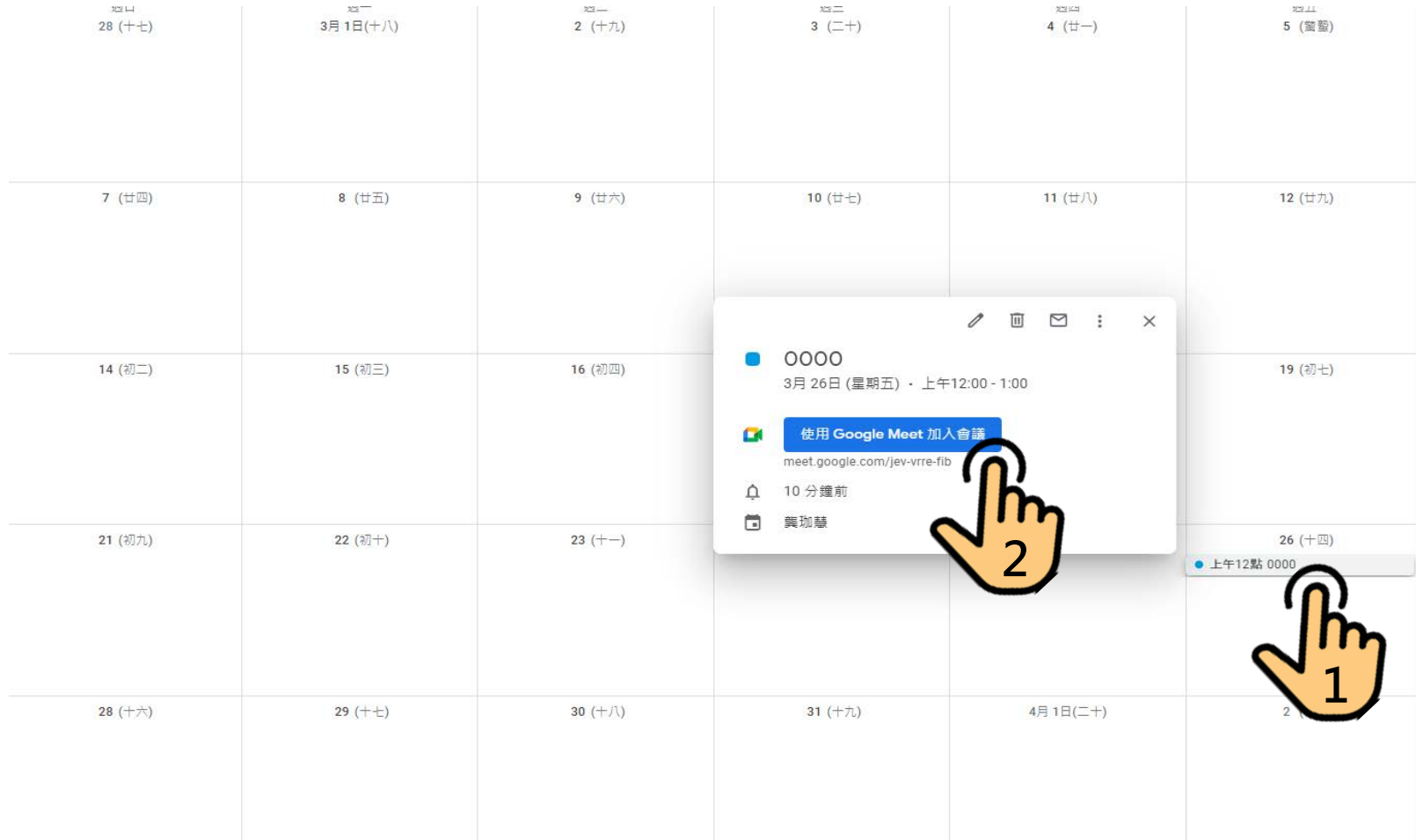
# 第三步



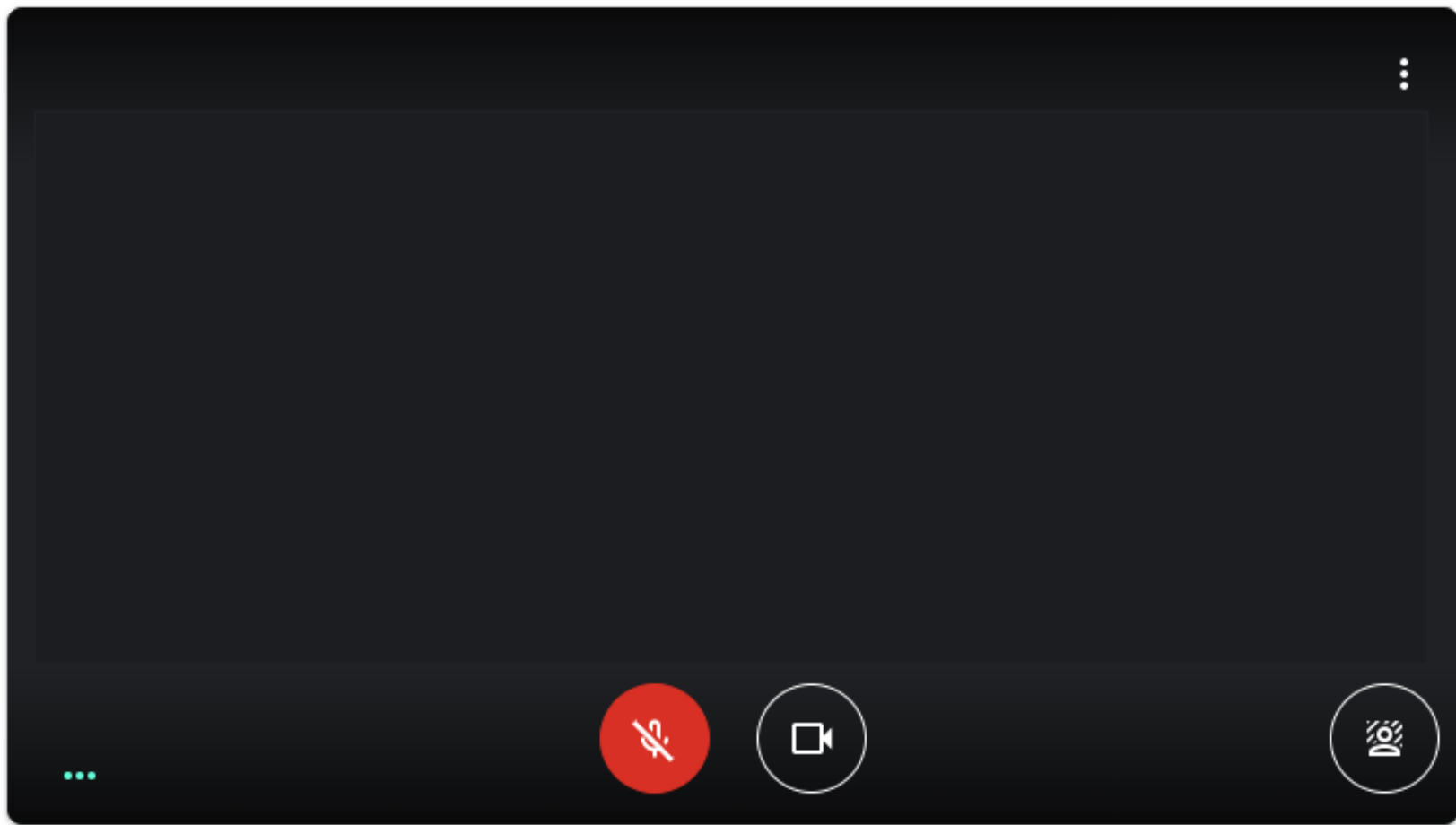
1. 於Google日曆中在欲開會的日期按一下
2. 新增標題、安排時間，點選**新增Google Meet 視訊會議**
3. 儲存

# 第四步

1. 點選已安排的會議。
2. 點選使用Google Meet 加入會議。



# 第五步



檢查音訊及視訊功能

## 準備好加入了嗎？

目前沒有其他參與者

立即加入

分享螢幕畫面



建議並使用電話收發音訊

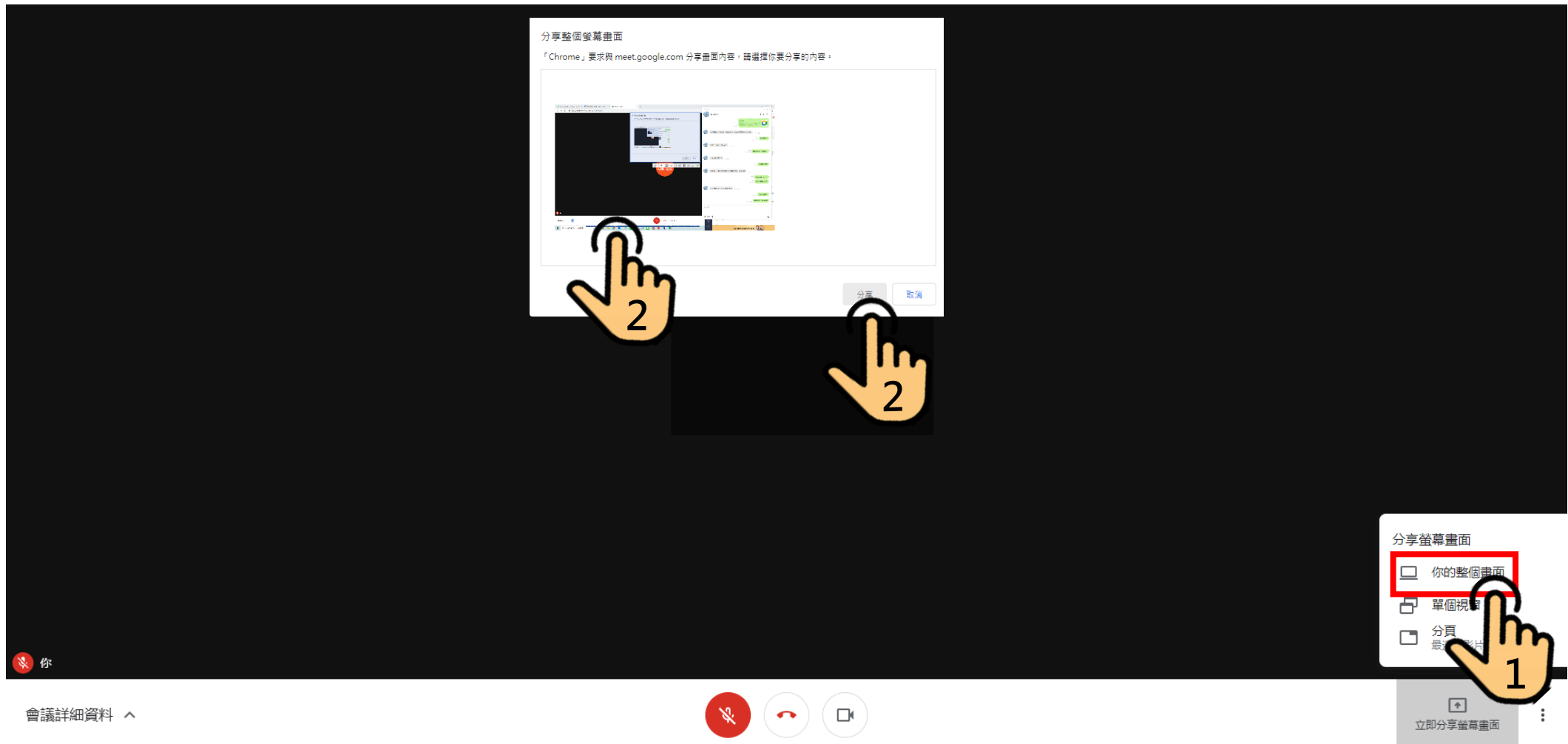
# 第六步

The screenshot shows a Google Meet interface with a black background. In the bottom-left corner, there is a white panel titled '詳細資料' (Details) with an information icon. It contains the text '如何加入會議' (How to join the meeting) and a URL: <https://meet.google.com/mnz-xzng-dbj>. Below the URL is a copy icon and the text '複製會議參加資訊' (Copy meeting join info). In the bottom-right corner, there is a '分享螢幕畫面' (Share screen) menu with three options: '你的整個畫面' (Your entire screen), '單個視窗' (Single window), and '分頁' (Tab) with a sub-option '最適合影片與動畫' (Best for video and animation). Below this menu is a button labeled '立即分享螢幕畫面' (Share screen now). At the bottom center, there are three circular icons: a red one with a slash, a white one with a red phone handset, and a white one with a camera. A yellow hand icon is pointing to the '會議詳細資料' (Meeting details) label on the left, and another yellow hand icon is pointing to the '立即分享螢幕畫面' (Share screen now) button on the right.

可先行複製會議連結提供給參與者。

# 第七步

1. 若要分享螢幕畫面可選擇「你的整個畫面」
2. 點選畫面再按分享



# 錄製會議與其他設定

